**UMOWA nr CRU/DR/……../……………..**

***(Projekt)***

Zawarta w dniu **…………………………………….…. …………… r.** w Krakowie pomiędzy:

**„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.** z siedzibą w Krakowie przy ul. Wodnej 2, 30-556 Kraków, wpisana do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000500799, NIP: 677 23 79 445, REGON 123034972, o kapitale zakładowym

w wysokości 96 978 000,00 zł w pełni pokrytym, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowany przez osoby uprawnione do reprezentowania spółki zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS

a

**W PRZYPADKU SPÓŁKI PRAWA HANDLOWEGO\***

………………………………………… z siedzibą w …………………………… ul. …………………..……, …-…… ………………, spółką wpisaną do rejestru przedsiębiorców - Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ………………………….………………. w ………………………..…, … Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS:

………………………….…, NIP: ………………….………, REGON: ……………………….…, kapitał zakładowy w wysokości ……………………. złotych, opłacony w całości/do kwoty ………………….… złotych, reprezentowaną przez:

……………………………………………………

……………………………………………………

**W PRZYPADKU OSOBY FIZYCZNE J PROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ\***

………………………………………………… zamieszkałym/ą w …-…… ………………..……, ul. ……………………………..……………,

prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą: …………………………………… wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres głównego miejsca wykonywania działalności …-……

……………………………………, ul. …………………………………, NIP: ……………………………, REGON: …………………………, PESEL: …………………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentują:

………………………….………………………………………………………..…

zwanymi dalej łącznie Stronami lub każda z osobna Stroną.

niniejsza Umowa, zwana dalej „Umową” zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania   
o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym z możliwości negocjacji pn. **„Zakup podnośników kolumnowych na wyposażenie warsztatu autobusowego”** znak sprawy: **DZ.26.433.2025,** na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Spółce „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o. wyłączonych spod stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych.

## § 1. Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
2. Sprzedaży, dostawy oraz instalacji 10 (dziesięciu) bezprzewodowych mobilnych podnośników kolumnowych o nośności każdej z kolumn minimum 7500 kg (dalej jako „Podnośniki” lub „Sprzęt”)   
   w lokalizacji Głogoczów 944a, 32-444 Głogoczów – Zaplecze Techniczne Koleje Małopolskie
3. Przeprowadzenia szkolenia w terminie 7 dni roboczych od momentu dostarczenia Podnośników dla maksymalnie 10 osób wskazanych przez Zamawiającego;
4. udzielenia gwarancji, świadczenie usług serwisowych i utrzymaniowych mobilnych podnośników kolumnowych w okresie gwarancji
5. Dokumentacji, Dokumentacji Gwarancyjnej oraz materiałów niezbędnych do otrzymania pozytywnej decyzji UDT do użytkowania Sprzętu;

Szczegółowy zakres oraz warunki wykonania Przedmiotu Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony Sprzęt będzie:
   1. technicznie sprawny;
   2. fabrycznie nowy;
   3. posiadać komplet Dokumentacji Sprzętu, Dokumentacji Gwarancyjnej;
   4. wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich;
   5. spełniać wszelkie wymagania wynikające z Umowy oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

## § 2. Dostawa i instalacja Sprzętu oraz Szkolenie

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Sprzęt, Dokumentację Sprzętu, Dokumentację Gwarancyjną oraz zainstaluje Sprzęt we własnym zakresie i na własny koszt we wskazanej lokalizacji w terminie nie później niż 12 (dwanaście) tygodni od dnia podpisania Umowy. Sprzęt i pozostały przedmiot dostawy odbierany będzie przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a jego przyjęcie potwierdzone będzie protokołem odbioru – wzór protokołu stanowi załącznik nr 3.
2. Jeżeli w toku odbioru Zamawiający stwierdzi, że Przedmiot Umowy posiada wady lub braki, w tym braki ilościowe lub braki w Dokumentacji Sprzętu, Dokumentacji Gwarancyjnej, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
3. jeśli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad w terminie nie dłuższym niż 7 (słownie: siedem) dni roboczych od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad w Przedmiocie Umowy poprzez sporządzenie odpowiedniej adnotacji na protokole odbioru;
4. jeśli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
5. odmówić podpisania protokołu odbioru i odstąpić od Umowy w całości lub w części lub
6. żądać dostarczenia Przedmiotu Umowy wolnego od wad (nowego Przedmiotu Umowy) w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternaście) dni roboczych, lub
7. stosownie obniżyć wynagrodzenie za daną wadliwą część Przedmiotu Umowy lub
8. powierzyć wykonanie danej części Przedmiotu Umowy podmiotowi trzeciemu (wykonanie zastępcze), na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego.
9. Usunięcie wad przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, oraz dostarczenie Przedmiotu Umowy wolnego od wad, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, następuje na koszt Wykonawcy.
10. Po usunięciu wad w Przedmiocie Umowy lub dostarczeniu Przedmiotu Umowy wolnego od wad, Zamawiający ponownie przystępuje do dokonania odbioru Przedmiotu Umowy zgodnie z ust. 2.
11. Jeżeli w toku kolejnego odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie dają się usunąć lub których Wykonawca nie usunął zgodnie z terminem, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, lub gdy Wykonawca nie dostarczył Przedmiotu Umowy wolnego od wad zgodnie z terminem, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 ppkt b) Zamawiający ma prawo, wedle własnego wyboru:
12. stosownie obniżyć wynagrodzenie za Przedmiot Umowy bądź daną część Przedmiotu Umowy, lub
13. powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy lub danej części Przedmiotu Umowy podmiotowi trzeciemu (wykonanie zastępcze), na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego;
14. odstąpić od Umowy w całości lub w części.
15. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy.
16. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Strony na Zamawiającego przechodzą korzyści i ciężary związane ze Sprzętem.
17. Dostarczenie oraz instalacja Sprzętu odbędą się w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1.1. Umowy w Dni Robocze w godzinach od 8.00 do 16.00, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.
18. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia Wykonawcy wszelkich dostępów i zezwoleń koniecznych do wykonania Umowy, w szczególności dostępu do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, a także zapewnienia współpracy personelu Zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykonania zobowiązań Wykonawcy.
19. Dostarczenie i instalacja przedmiotu Umowy w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, a także przeprowadzenie testów zainstalowanego Sprzętu oraz dostarczenie Dokumentacji Sprzętu oraz Dokumentacji Gwarancyjnej będzie potwierdzone protokołem odbioru (wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy). Postanowienia ust. 1 ,2, 3, 4 i 5 powyżej stosuje się odpowiednio.
20. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru przedmiotu Umowy lub odmowy jego dokonania (np. w przypadku wadliwej instalacji) w dniu przeprowadzenia testów zainstalowanego Sprzętu.
21. W przypadku zgłoszenia wad instalacyjnych, Strony uzgodnią terminy ich usunięcia, a procedura odbioru zostanie powtórzona.
22. Bieg terminów wskazanych w Umowie ulega przedłużeniu o czas przestojów i opóźnień   
    w wykonywaniu przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenia w terminie 7 dni roboczych od momentu dostarczenia i prawidłowej instalacji wszystkich podnośników kolumnowych dla maksymalnie 10 osób wskazanych przez Zamawiającego.
24. W ramach szkolenia Wykonawca zobowiązany jest przekazać wiedzę i informacje na temat wszystkich funkcjonalności podnośników kolumnowych. Osoby przeszkolone przez Wykonawcę będą upoważnione do szkolenia innych użytkowników Zamawiającego z działania i obsługi podnośników kolumnowych.
25. Przeprowadzenie ww. szkolenia zostanie potwierdzone protokołem odbioru (wzór protokołu stanowi załącznik nr 4do Umowy).

## § 3. Gwarancja jakości

1. Wykonawca oświadcza, iż na Sprzęt udzielona zostaje gwarancja jakości. W ramach udzielonej gwarancji jakości, Wykonawca zobowiązany jest do usuwania, na własny koszt, wszelkich wad Sprzętu przez okres 24 miesięcy (chyba że okres gwarancji udzielonej przez producenta elementów jest dłuższy), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady tj.:
3. naprawy bądź wymiany na własny koszt wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad,
4. doprowadzenia usługi do stanu zgodności z Umową, jeżeli ujawni się wada związana z usługą realizowaną w ramach przedmiotu Umowy.
5. W przypadku napraw gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zaistniałych wad w terminie do 5 dni roboczych, licząc od przesłania zgłoszenia do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach czas naprawy przedmiotu Umowy może ulec przedłużeniu za zgodą Stron.
6. Zgłoszenie wad przedmiotu Umowy w okresie gwarancji następować będzie za pośrednictwem zgłoszeń przesłanych przez Zamawiającego na adres e-mail, o którym mowa w § 7 ust. 2 lub ust. 3. Dniem powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o wadzie przedmiotu Umowy jest dzień przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia na adres mailowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobligowany do wykonywania nieodpłatnie czynności serwisowych i przeglądowych wynikających z dokumentacji producenta.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi. Wówczas stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, z zastrzeżeniem, że okres rękojmi nie może być krótszy niż okres gwarancji,   
   o którym mowa w ust. 1.

## § 4. Cena i warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy wyniesie: ……………. złotych netto (słownie złotych: …………….. ), …………… zł brutto (słownie złotych: ……………00/100), w tym należny podatek VAT w wysokości ……… zł (słownie złotych: ……………00/100), w tym:
   1. Z tytułu dostawy i instalacji Sprzętu Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy ceny w wysokości: ………………………….. złotych netto (słownie złotych: ……………...... 00/100), …………… zł brutto (słownie złotych: ……………00/100), w tym należny podatek VAT w wysokości ……. zł (słownie złotych: ……………00/100);
   2. Z tytułu przeprowadzenia szkolenia z obsługi Sprzętu dla max. 10 osób wskazanych przez Zamawiającego w kwocie ………………………….. złotych netto (słownie złotych: ……………...... 00/100), …………… zł brutto (słownie złotych: ……………00/100), w tym należny podatek VAT w wysokości ……. zł (słownie złotych: ……………00/100);
2. Wynagrodzenie należne jest wyłącznie za faktycznie i prawidłowo wykonane czynności będące Przedmiotem Umowy, w sposób zgodny z jej postanowieniami.
3. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest zarejestrowany jako czynny / zwolniony podatnik[[1]](#footnote-2) podatku od towarów i usług.
4. Na fakturach Wykonawca zobowiązany jest wpisać nr niniejszej Umowy.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT z tytułu dostawy Sprzętu, Instalacji Sprzętu oraz z tytułu przeprowadzenia szkolenia stanowią podpisane przez Strony protokoły odbioru (bez uwag) zgodnie z § 2 Umowy (wzory stanowią załącznik nr 3 i 4).
6. Faktury należy doręczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty ich wystawienia.
7. Dopuszczalność przesyłania faktur elektronicznie zależna jest od podpisania dodatkowego porozumienia w tej sprawie. Wzór porozumienia stanowi Załącznik nr 7do Umowy.
8. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w drodze przelewu na rachunek bankowy wskazany w „Oświadczeniu Wykonawcy o rachunku bankowym”, stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie złożyć Zamawiającemu zaktualizowane oświadczenie. Do czasu doręczenia Zamawiającemu oświadczenia wskazującego nowy numer rachunku, zapłata przez Zamawiającego na dotychczasowy numer rachunku uznawana będzie za skuteczne wykonanie obowiązku płatniczego Zamawiającego. W sytuacji, kiedy Wykonawca wskazał w powyższy sposób więcej niż jeden numer rachunku bankowego, Zamawiający uprawniony jest do dokonywania zapłat z niniejszej Umowy na dowolny z wskazanych przez Wykonawcę rachunków.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. *split payment*) w rozumieniu art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zapłatę w ten sposób uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 20.
10. Mechanizm podzielonej płatności stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm ten nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata kary umownej).
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 11 powyżej jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
13. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i wskazywania na fakturze VAT rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej Umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanym „białą listą podatników VAT”.
14. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust.13, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z fakturą (umową), a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego.
15. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 13.
16. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. W razie uchybienia przez Zamawiającego terminowi płatności faktury Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienia za każdy dzień opóźnienia.
18. Wykonawca oświadcza, że z tytułu wykonania Umowy, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
19. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego (pod rygorem nieważności), przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią. Cesja, przelew lub inna czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
20. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
21. Wynagrodzenie netto zostanie powiększone o podatek od towarów i usług, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa (VAT).
22. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie netto nie ulega zmianie, a jedynie kwota VAT i wynagrodzenie brutto.
23. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
24. Wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie obejmuje i stanowi ekwiwalent wszystkich świadczeń Wykonawcy przewidzianych w niniejszej Umowie oraz kosztów jakie Wykonawca musi ponieść celem należytego wykonania Umowy.

## § 5. Zachowanie poufności

* + - 1. Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zapisów powyższych nie stosuje się w przypadku informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub które stanowią informacje jawne, publiczne, opublikowane przez Zamawiającego.
      2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową, uzyskane w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zamawiającego, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zamawiający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie.
      3. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom:

1) sposobu realizowania Umowy;

2) informacji i danych, które Strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz; zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki Umowy.

* + - 1. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiejkolwiek Informacji Poufnej, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
      2. Obowiązek zachowania poufności przewidziany w ust. 1-3 obowiązywać będzie przez cały okres trwania Umowy oraz 5 lat po jej zakończeniu.
      3. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
      4. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie. Za działania lub zaniechania takich osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
      5. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

## § 6. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminów realizacji obowiązków określonych   
w Umowie Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zapłaty kary umownej przez Wykonawcę   
w wysokości:

a) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki w dostawie i instalacji Sprzętu

b) 500,00 zł za (słownie: pięćset złotych 00/100) każdy dzień zwłoki w dostawie obejmującej gwarancję

c) 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki z tytułu przeprowadzenia szkolenia z obsługi Sprzętu dla max. 10 osób

, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w § 5 Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100), za każdy przypadek takiego naruszenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
4. Kary umowne naliczone z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki mogą być sumowane do maksymalnej wysokości. Maksymalna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy wynosi 30 % maksymalnego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem kar umownych określonych w ust. 4 powyżej.
5. Kary umowne będą naliczane przez Zamawiającego na podstawie noty księgowej.
6. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, płatne będą w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty, na rachunek bankowy wskazany   
   w wezwaniu. Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego potrącenia kar umownych   
   z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z ciążących na nim obowiązków umownych. Zamawiający uprawniony jest do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. Odpowiedzialność Stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy obejmuje obowiązek naprawy szkód rzeczywiście poniesionych (damnum emergens) oraz utraconych przez drugą Stronę korzyści (lucrum cessans).

## § 7. Przedstawiciele Stron (Koordynatorzy)

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza: Łukasz Skoczek, tel. 883211704 e-mail: lukasz.skoczek@kolejemalopolskie.com.pl Koordynator Zamawiającego uprawniony jest w szczególności do podpisywania protokołów odbioru zgodnie z postanowieniami Umowy. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Koordynator może upoważnić inne osoby do dokonywania odbiorów na podstawie stosownego pełnomocnictwa.
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza: …………………………… tel. ……………………… e-mail: …………………….………...
3. Zmiana przedstawicieli Stron lub innych danych kontaktowych, o których mowa w ust. 1 – 2 niniejszego paragrafu, nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników/współpracowników upoważnionych do działania w imieniu tej Strony w ramach realizacji Umowy, a także osób wskazanych przez drugą Stronę do kontaktu w Umowie (tzw. dane kontaktowe).
5. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe, o których mowa w ust. 1-2 powyżej, są danymi zwykłymi i obejmują imię, nazwisko, zajmowane stanowisko (pełnioną funkcję), , numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
6. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z RODO. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
7. Klauzula informacyjna RODO Zamawiającego stanowi załącznik nr 6 do Umowy

## § 8. Adresy do doręczeń

1. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o ile szczegółowe postanowienia Umowy wprost nie stanowią inaczej i doręczane drugiej Stronie na piśmie, na adresy wskazane w komparycji Umowy, za potwierdzeniem odbioru.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie, o każdej zmianie adresu, w terminie 7 (siedmiu) dni przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji Umowy za skuteczne.

## § 9. Zmiany Umowy

Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wskazanych warunków ich wprowadzenia.

Dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian do zawartej Umowy, w szczególności w następujących przypadkach:

1. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez Strony świadczeń wynikających z Umowy;
2. konieczności zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany terminów określonych   
   w umowie z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych do Zamawiającego lub spowodowanych Siłą Wyższą zdefiniowaną w § 11 Umowy i na warunkach określonych w § 11;
3. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie da się usunąć w inny sposób, zaś zmiana będzie umożliwiać usunięcie tych rozbieżności   
   i doprecyzowanie postanowień Umowy w sposób jednoznaczny dla jej interpretacji przez Strony;
4. oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych mogących mieć wpływ na interpretację postanowień Umowy;
5. obniżenia wynagrodzenia - w każdym czasie bez względu na okoliczności;
6. wydłużenia w prawnie dopuszczalnym zakresie terminów płatności za zgodą obydwu Stron;
7. konieczności wprowadzenia zmian sposobu realizacji Umowy, korzystnych dla Zamawiającego.

Katalog istotnych zmian Umowy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie stanowi podstawy do roszczeń Wykonawcy o zmianę Umowy.

W przypadku zamiaru wprowadzenia zmian do Umowy, o których mowa powyżej, Strona inicjująca te zmiany przedstawi drugiej Stronie pisemną propozycję zmiany Umowy wraz z uzasadnieniem jej wprowadzenia oraz projektem aneksu do Umowy. Propozycja taka powinna zawierać   
w szczególności informację o skutkach finansowych wynikających z wprowadzenia planowanej zmiany, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o ile zamiana Umowy powoduje takie skutki. Charakter zmian nie może naruszać równowagi ekonomicznej świadczeń, wynikających z dotychczasowych postanowień Umowy. Strona, która otrzymała propozycję wprowadzenia zmian do Umowy, niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni od doręczenia propozycji poinformuje drugą Stronę o swoim stanowisku co do zaproponowanych zmian.

## § 10. Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający w terminie 30 dni od dnia zaistnienia poniższych okoliczności może odstąpić od Umowy w całości lub w części, jeżeli:
   1. z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
   2. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie Umowy na okres dłuższy niż 7 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
   3. z przyczyn zawinionych nie rozpoczął realizacji Umowy lub jej części albo pozostaje w zwłoce z realizacją Umowy lub jej części tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia Umowy lub jej części,
   4. podzleca jakąkolwiek część Przedmiotu Umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami bądź uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
   5. W przypadku, gdy wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych osiągnęła co najmniej 30% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega, iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub uzasadnionym interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy Wykonawca dopuszcza się istotnego naruszenia postanowień Umowy, w tym w szczególności:
   1. nie realizuje Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w tym również w zakresie podwykonawstwa, mimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do poprawy.
   2. naruszył obowiązek poufności, o którym mowa w § 5 Umowy
   3. utracił posiadane w chwili zawarcia Umowy uprawnienia i zezwolenia niezbędne doprowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym Umową.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień określonych w ust. 1, 2 bądź 3 Wykonawca będzie mógł żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy, zrealizowanej do dnia odpowiednio odstąpienia od Umowy bądź jej wypowiedzenia przez Zamawiającego.
5. Odstąpienie lub wypowiedzenie od Umowy z jakiejkolwiek przyczyny nie zwalnia Wykonawcy z jego obowiązków określonych w Umowie pozostających w mocy po odstąpieniu.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego obowiązany jest udzielić Zamawiającemu niezwłocznie wszelkich informacji i przedłożyć wszelkie dokumenty konieczne do ustalenia wartości elementów rozliczanych w razie odstąpienia od Umowy.

## § 11. Siła Wyższa

1. Strony zgodnie uznają, że siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, nagłe i niezależne od woli Stron, którego wystąpienia lub dokładnego wpływu na realizację Umowy nie można było przewidzieć, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron (dalej „Siła Wyższa”).
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać, wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy oraz wykazując wpływ Siły Wyższej na niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy oraz potwierdzić ten wpływ dołączając do pisma świadczące o tym oświadczenia lub dokumenty.
3. Zawiadomienie Strony, o którym mowa w ust. 2, powinno zawierać szczegółowe wyjaśnienia oraz być poparte stosownymi dowodami, np. dokumentacją potwierdzającą związek przyczynowo skutkowy pomiędzy wystąpieniem Siły Wyższej a brakiem możliwości realizacji określonych zobowiązań umownych. Druga Strona ustosunkuje się do przedstawionych dowodów na piśmie w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia.
4. Strona powołująca się na Siłę Wyższą powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
5. Strony – po wykazaniu wpływu wystąpienia Siły Wyższej na brak możliwości realizacji określonych zobowiązań umownych - nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż 90 (słownie: dziewięćdziesiąt) dni, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.

## § 12. Klauzula Sankcyjna

1. Wykonawca oświadcza, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy z dnia kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w szczególności:
   1. Wykonawca nie jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, dalej „rozporządzenie 765/2006”;
   2. Wykonawca nie jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, dalej „rozporządzenie 269/2014”;
   3. wobec Wykonawcy nie została wydana decyzja w sprawie wpisu na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, z zastosowaniem środka w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
   4. w stosunku do Wykonawcy beneficjentem rzeczywistym, w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
   5. w stosunku do Wykonawcy jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
2. Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni, poinformuje Zamawiającego o każdej zmianie okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, licząc od dnia, w którym dowiedział się o takiej zmianie.
3. W każdym przypadku zaistnienia przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w ust. 1, wykonanie Umowy może zostać zawieszone przez Zamawiającego na czas wyjaśnienia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, nie dłuższy niż 30 dni. Oświadczenie Zamawiającego w tym zakresie powinno zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesłane przy użyciu kuriera, listu poleconego lub poczty elektronicznej na adresy i do wiadomości osób wskazanych przez Wykonawcę w Umowie do kontaktu w zakresie realizacji Umowy. Dniem powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zawieszeniu Umowy jest odpowiednio: dzień doręczenia pisma przez kuriera, dzień otrzymania listu poleconego lub dzień wysłania wiadomości pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.
4. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że zachodzi chociażby jedna z okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę.

**§ 13 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy.
2. W przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich zgłoszonych wobec Zamawiającego w sądzie lub poza sądem w związku z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu wyjaśnienia sprawy i rozwiązania ewentualnego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód Zamawiającego, powstałych z tego tytułu, w szczególności do pokrycia wszelkich odszkodowań oraz innych kosztów. Powyższe zobowiązanie dotyczy również sytuacji zaistniałych mimo odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób realizujących Umowę po jego stronie jak za własne działania lub zaniechania, w szczególności za szkody wynikłe z zaniechania lub niestarannego działania, niedbalstwa, zastosowania niewłaściwych środków pracy lub ich nieprawidłowego zabezpieczenia oraz za działania niezgodne z przepisami BHP i ppoż., a także za naruszenie obowiązków wynikających z przepisów o ochronie osób i mienia, w tym za szkody wynikłe wskutek następstw nieszczęśliwych wypadków i szkody pracowników Zamawiającego oraz osób trzecich powstałych w obrębie wykonywania Umowy, oraz za szkody wynikłe z niezachowania ostrożności.
4. W przypadku wyrządzenia szkód w mieniu Zamawiającego przez osoby realizujące Umowę, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia, w tym w szczególności do doprowadzenia składnika mienia do stanu sprzed uszkodzenia, a jeżeli nie jest to możliwe, do wymiany na nowy, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
5. Realizacja Umowy przy udziale podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
7. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.

**§ 14 UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności OC w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w zakresie obejmującym Przedmiot Umowy na kwotę nie niższą niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) i będzie je utrzymywał w tej wysokości przez okres wykonywania Przedmiotu Umowy, jednocześnie nie dokonując zmian zakresu polisy powodujących obniżenie sumy ubezpieczenia.
2. Kopia polisy wraz z dowodem zapłaty składki ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 9 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ubezpieczeń przez cały okres realizacji Umowy. W przypadku wygaśnięcia/rozwiązania polisy przed zakończeniem realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu ubezpieczenia do końca okresu obowiązywania Umowy, na taką samą lub wyższą wartość oraz o zakresie co najmniej takim jak w załączniku nr 9 a także zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia w terminie do 5 dni przed upływem terminu obowiązywania dotychczasowej, a gdyby to nie było możliwe w terminie 5 dni od wygaśnięcia/rozwiązania polisy dotychczasowej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży polisy lub dowodu kontynuacji ubezpieczenia, o których mowa w niniejszym paragrafie, wówczas niezależnie od innych uprawnień przysługujących Zamawiającemu na mocy niniejszej Umowy, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy/odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Alternatywnie Zamawiający będzie mógł zawrzeć odpowiednią umowę ubezpieczeniową na koszt Wykonawcy, a następnie koszty wynikające z zawarcia ww. umowy potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Szkody niepokrywane przez zakład ubezpieczeń (m.in. franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny) pokrywane będą przez Wykonawcę ze środków własnych.

## § 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku sprzeczności postanowień załączników do Umowy z powyższymi postanowieniami Umowy, Strony nadają pierwszeństwo postanowieniom Umowy.
3. Wszelkie spory wynikłe z Umowy lub powstałe w związku z jej realizacją Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory rozpoznawane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, o ile szczegółowe postanowienia Umowy nie stanowią inaczej.
5. Umowę i załączniki do niej sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron /\* Umowę sporządzono w postaci elektronicznej opatrzonej podpisami kwalifikowanymi (\**niepotrzebne przekreślić*).
6. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
7. Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia;
8. Załącznik nr 2: Warunki świadczenia usług gwarancyjnych dla Sprzętu Producentów;
9. Załącznik nr 3: Protokół odbioru Sprzętu i instalacji Sprzętu;
10. Załącznik nr 4: Protokół odbioru szkolenia;
11. Załącznik nr 5: Zobowiązania do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.,
12. Załącznik nr 6: Klauzula informacyjna do Umowy
13. Załącznik nr 7: Porozumienie w sprawie otrzymywania faktur drogą elektroniczną
14. Załącznik nr 8: Oświadczenie o rachunku bankowym Wykonawcy
15. Załącznik nr 9 – Kopia polisy Wykonawcy wraz z dowodem zapłaty składki ubezpieczeniowej
16. Załącznik nr 10 – Oferta Wykonawcy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **za Wykonawcę:** |  | **za Zamawiającego:** |

*Załącznik nr 1*

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa 10 (dziesięciu) sztuk bezprzewodowych mobilnych podnośników kolumnowych o nośności każdej z kolumn minimum 7500 kg. Mobilnych podnośników kolumnowych (zwanych także „**Sprzętem**”);
2. Przeprowadzenie szkolenia w terminie 7 dni roboczych od momentu dostarczenia podnośników kolumnowych dla maksymalnie 10 osób wskazanych przez Zamawiającego;
3. Udzielenie gwarancji, świadczenie usług serwisowych i utrzymaniowych mobilnych podnośników kolumnowych w okresie gwarancji;
4. Dostarczenie Dokumentacji Oprogramowania (jeśli konieczne), Dokumentacji, Dokumentacji Gwarancyjnej oraz materiałów niezbędnych do otrzymania pozytywnej decyzji UDT do użytkowania Sprzętu.
5. **Zobowiązania Wykonawcy**
6. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
   1. sprzedaży Sprzętu Zamawiającemu;
   2. instalacji mobilnych podnośników we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji:

* Głogoczów 944a 32-444 Głogoczów – Zaplecze Techniczne Koleje Małopolskie;
  1. przeprowadzenia szkolenia w terminie 7 dni roboczych od momentu dostarczenia podnośników dla maksymalnie 10 osób wskazanych przez Zamawiającego;
  2. świadczenia usług serwisowych i utrzymaniowych podnośników w okresie gwarancji;
  3. świadczenia usług serwisowych niezbędnych do otrzymania pozytywnych decyzji UDT;
* usługa serwisowa (obecność podczas badania oraz niezbędne prace konserwacyjne i serwisowe) podczas pierwszego badania przeprowadzonego przez inspektora UDT w celu otrzymania pozytywnej decyzji do użytkowania Sprzętu;
* usługa serwisowa (obecność podczas badania oraz niezbędne prace konserwacyjne i serwisowe) podczas okresowego badania nie później niż po 12 miesiącach użytkowania Sprzętu przeprowadzonego przez inspektora UDT w celu otrzymania pozytywnej decyzji do dalszego użytkowania Sprzętu;
* usługa serwisowa (obecność podczas badania oraz niezbędne prace konserwacyjne i serwisowe) podczas okresowego badania nie później niż po 24 miesiącach użytkowania Sprzętu przeprowadzonego przez inspektora UDT w celu otrzymania pozytywnej decyzji do dalszego użytkowania Sprzętu;
  1. wykonywania niezbędnych czynności serwisowych i przeglądowych zgodnie z instrukcją producenta, nieodpłatnie w okresie gwarancji;
  2. dostarczenia wraz ze Sprzętem Dokumentacji Sprzętu oraz Dokumentacji Gwarancyjnej;
  3. udzielenia gwarancji na dostarczony Sprzęt na okres minimum 24 miesięcy od daty podpisania protokołu uruchomienia z wynikiem pozytywnym.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony Sprzęt będzie:
   1. technicznie sprawny;
   2. fabrycznie nowy;
   3. posiadać komplet Dokumentacji Sprzętu, Dokumentacji Gwarancyjnej;
   4. wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie do 12 (słownie: dwunastu) tygodni od dnia zawarcia Umowy.
3. **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
4. Dostawa oraz instalacja bezprzewodowych mobilnych podnośników (kolumn) we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji zgodnie ze specyfikacją techniczną i wymaganiami funkcjonalnymi.
5. Napęd podnośników/kolumn: elektro-hydrauliczny;
6. Nośność jednej kolumny: minimum 7500 kg;
7. Funkcja bezpiecznego ładowania akumulatorów zrealizowana za pośrednictwem 230V z sieci o częstotliwości 50Hz.;
8. Liczba cykli bez konieczności ładowania akumulatora: minimum 30;
9. Bezprzewodowe działanie podnośników poprzez moduły antenowe w następującym protokole przesyła danych: typ Mesh, który zapewnia pewną komunikację i wymianę informacji pomiędzy kolumnami i ograniczy prawdopodobieństwo usterek, awarii spowodowanych przerwaniem komunikacji, łączności;
10. Skrzynka sterowania z ekranem dotykowym i z kolorowym wyświetlaczem minimum 6 cali;
11. Wysokość podnoszenia mierzona od posadzki do górnej krawędzi łapy nośnej minimum 1750 mm.;
12. Programowalny limit maksymalnej wysokości;
13. Podnośnik wyposażony w regulowane łapy podnoszące;
14. Podwójne zabezpieczenie przy uruchamianiu podnośnika: praca podnośnika aktywowana poprzez klucz aktywacyjny przykładany do panelu sterowania oraz poprzez wprowadzenie indywidualnego kodu ID na wyświetlaczu;
15. Zapewnienie bezpieczeństwa: opuszczenie podnośnika możliwe przy jednoczesnym naciśnięciu przycisku zapadki odblokowującej oraz przycisku opuszczania
16. Opcja ochrony nóg: opuszczanie jest zatrzymywane 30 cm nad podłogą. Dalsze opuszczenie możliwe po ponownym jednoczesnym naciśnięciu przycisku zapadki odblokowującej oraz przycisku opuszczania;
17. Podnośniki wyposażone w stoper pokazujący czas pracy operatora (imię i nazwisko) w dniach i godzinach. Ponadto podnośniki są wyposażone w stoper pokazujący całkowity czas pracy silnika w godzinach i minutach;
18. Informacje na panelu sterowania: bieżąca data i godzina, bieżący stan naładowania akumulatora, aktualna wysokość podnoszenia, bieżący użytkownik (np. imię i nazwisko operatora), prędkość podnoszenia i opuszczania wyrażona procentowo względem prędkości maksymalnej
19. Obsługa awarii i błędów bezpośrednio na ekranie skrzynki sterowniczej
20. Każda kolumna wyposażona w wyłącznik bezpieczeństwa.
21. Bezpieczna procedura parowania kolumn niezależna od kolejności w jakiej są one ustawione względem pojazdu (eliminuje ryzyko przypadkowego sparowania kolumn po przekątnej).
22. Możliwość dowolnego ustawienia kolumn - brak konieczności przypisania kolumn w stosunku do miejsca względem pojazdu;
23. W przypadku przerwania łączności automatyczne zakończenie podnoszenia, opuszczania.
24. Podnośnik/kolumny oprócz jednego standardowego systemu opuszczania i podnoszenia winien być wyposażony w dodatkowy tryb spowolnionego opuszczania i podnoszenia, który jest płynnie regulowany w zakresie 25% do 100% normalnej prędkości.

#### Załącznik nr 2

*do Umowy nr CRU/DR/……/……..z dnia ………………………….. r.*

**Warunki świadczenia usług gwarancyjnych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisu gwarancyjnego mobilnych podnośników kolumnowych, Sprzętu oraz oprogramowania (jeśli występuje), w ramach którego zapewni funkcjonowanie zgodne z ich przeznaczeniem oraz zgodne z wymaganiami wynikającymi z Umowy.
2. Okres świadczenia usług serwisu gwarancyjnego Sprzętu wnosi 24 miesięcy od daty odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
3. W ramach usług serwisu gwarancyjnego Wykonawca zapewni dojazd do miejsca lokalizacji przedmiotu Umowy objętego gwarancją w celu wykonania wizyt serwisowych lub naprawczych.
4. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiający – po uprzedzeniu Wykonawcy - może zlecić usunięcie zaistniałych wad osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę wszelkimi związanymi z ich usunięciem kosztami z zastrzeżeniem, że ryzyko usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
5. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, ten sam element przedmiotu Umowy dostarczony przez Wykonawcę ulegnie dwukrotnej awarii, uszkodzeniu lub innej wadzie wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany tego elementu na nowy i wolny od wad. Termin dokonania wymiany, o której mowa powyżej nie może być dłuższy niż 14 dni i nie może zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu mobilnych podnośników kolumnowych. W przypadku wymiany elementu lub doprowadzenia do stanu z dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu Umowy termin gwarancji biegnie na nowo dla tego elementu.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, w tym również koszty reklamacji, odbioru wadliwych produktów od Zamawiającego i ponownej dostawy produktów wolnych od wad.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresu obowiązywania gwarancji, jeżeli zgłoszenie wady nastąpiło przed upływem tego okresu.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi. Wówczas stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
9. Wykonawca jest obowiązany przekazać Zamawiającemu, najpóźniej w momencie podpisania protokołu odbioru, oświadczenia gwarancyjne (dokumenty gwarancyjne) producentów wbudowanych materiałów i urządzeń. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują krótszy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę.
10. Umowa stanowi oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

#### Załącznik nr 3

*do Umowy nr CRU/DR/……/… z dnia ……………………. … r.*

**Protokół odbioru Sprzętu i instalacji Sprzętu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zamawiający: | **„Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.** z siedzibą w Krakowie przy ul. Wodnej 2, 30-556 Kraków | Dokument: | Protokół odbioru i instalacji sprzętu |
| umowa nr |  | Wykonawca: |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Protokół odbioru**  **Sprzętu i instalacji Sprzętu** |

1. W ramach realizacji umowy nr …………………………… z dnia …………………………… Zamawiający niniejszym potwierdza odbiór poprawnie dokonanej instalacji następującego Sprzętu wraz z zainstalowanym na nim zgodnie z Umową i Oprogramowaniem Wpłatomatu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Wyszczególnienie** **(nazwa) sprzętu** | **Numer seryjny sprzętu** | **Lokalizacja** | **Ilość** | **Uwagi** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

1. Odbiór przedmiotu umowy, po sprawdzeniu przez Zamawiającego poprawności instalacji dokonanej w wymienionej lokalizacji, został dokonany:
2. bez zastrzeżeń w dniu podpisania niniejszego protokołu odbioru,
3. z zastrzeżeniami opisanymi w kolumnie „Uwagi”.
4. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Zakończenie i odbiór prac nastąpiło dnia ……………………..….

Podpis osób upoważnionych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ze strony Zamawiającego** | | **Ze strony Wykonawcy** | |
| **Imię i nazwisko** | **Podpis** | **Imię i nazwisko** | **Podpis** |
|  |  |  |  |

#### Załącznik nr 4

*do Umowy nr CRU/DR/……/………. z dnia ……………………. …………….. r.*

**Protokół odbioru szkolenia**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zamawiający | **„Koleje Małopolskie” sp. z o.o.** z siedzibą w Krakowie przy ul. Wodnej 2, 30-556 Kraków | Dokument: | Protokół odbioru szkolenia |
| Oferta nr |  | Wykonawca: |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Protokół odbioru  szkolenia** |

1. W ramach realizacji Umowy Zamawiający niniejszym potwierdza bez zastrzeżeń i zgodnie z w/w Umową odbiór poprawnie przeprowadzonego szkolenia z zakresu obsługi Podnośników oraz korzystania z wszystkich funkcjonalności sprzętu/\*Zamawiający zgłasza następujące zastrzeżenia (*niepotrzebne przekreślić*):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Sprzedającego faktury VAT.
2. Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Szkolenie odbyło się w dniu …………………………..

Podpis osób upoważnionych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ze strony Zamawiającego** | | **Ze strony Wykonawcy** | |
| **Imię i nazwisko** | **Podpis** | **Imię i nazwisko** | **Podpis** |
|  |  |  |  |

#### Załącznik nr 5

*do Umowy nr CRU/DR/……/……………z dnia …………………………….. r.*

**Zobowiązanie** **do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa**

1. Zobowiązuję się, do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o., do której konieczność dostępu jest uzasadniona w związku z zawarciem Umowy:   
   CRU/DR/……………./……….. z dnia ………………………. ………… r.
2. Zobowiązuję się, do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa w szczególności poprzez:
3. ochronę przekazanych informacji, dokumentów i materiałów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. przed nieuprawnionym ujawnieniem, modyfikacją, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
4. korzystanie z przekazanych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jedynie w celach związanych z wykonaniem Umowy;
5. nierozpowszechnianie, nierozprowadzanie, niepowielanie, nieujawnianie   
   w jakikolwiek sposób lub jakiejkolwiek formie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. osobom trzecim;
6. przechowywanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. w warunkach zapewniających niemożność dostępu do nich osób nieupoważnionych zarówno w postaci materialnej jak i nośników i systemów teleinformatycznych;
7. przekazywanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. utrwalonych w formie materialnej i elektronicznej wyłącznie   
   w sposób uniemożliwiający ich ujawnienie.
8. Po zrealizowaniu Umowy, strona Umowy zwróci „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. (właścicielowi informacji) wszystkie pobrane dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa „Koleje Małopolskie” sp. z o.o.
9. Strona Umowy cywilnoprawnej zobowiązany jest do bezzwłocznego informowania „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. (właściciela informacji) o jakichkolwiek przypadkach usiłowania lub naruszenia wymagań i procedur bezpieczeństwa informacji, niezależnie od tego czy będą to działania celowe czy przypadkowe.

........................................................

*czytelny podpis (imię i nazwisko)*

*osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji*

#### Załącznik nr 6

*do Umowy nr CRU/DR*/*……/…………… z dnia ……………………. ………………… r.*

**Klauzula informacyjna do Umowy**

Dopełniając wymogów art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 27.04.2016, str. 1, z późn.zm.), zwanego dalej **„RODO”**, Zamawiający informuje co następuje.

**Oznaczenie Administratora danych osobowych.**

1. Administratorem danych osobowych osób wskazanych w Umowie jest spółka: „Koleje Małopolskie”   
   sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie, ul. Wodna 2, 30-556 Kraków, KRS 0000500799 (Administrator).
2. Z Administratorem danych można kontaktować się na wyżej podany adres korespondencyjny lub na adres mailowy: [sekretariat@kolejemalopolskie.com.pl](mailto:sekretariat@kolejemalopolskie.com.pl).

**Inspektor Ochrony Danych.**

1. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem: [iod@kolejemalopolskie.com.pl](mailto:iod@kolejemalopolskie.com.pl) lub na wyżej podany adres korespondencyjny.

**Cel oraz podstawy prawne przetwarzania danych osobowych.**

1. Dane osobowe strony Umowy, a także jej przedstawicieli oraz innych osób wykonujących Umowę np. pracowników lub współpracowników, będą przetwarzane w celu zawarcia oraz wykonania Umowy przez Administratora, a także w związku z prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Administratora związanym z realizacją Umowy (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. b RODO /strona Umowy/ oraz art. 6 ust. 1 f RODO /osoby wskazane w Umowie do kontaktu/).
2. Dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu realizacji zobowiązań publicznoprawnych wynikających z przepisów prawa (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z przepisami podatkowymi).
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z Umową (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora).

**Odbiorcy danych osobowych.**

1. Odbiorcami danych mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy na świadczenie usług (serwisowych, informatycznych, doradczych, księgowych, ubezpieczeniowych, kurierskich, pocztowych), podmioty przeprowadzające kontrole lub audyty u Administratora oraz podmioty, które uprawnione są do otrzymania danych przepisami prawa.

**Okres przechowywania danych.**

1. Dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane maksymalnie po upływie okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z realizacją Umowy, zobowiązań publicznoprawnych lub krócej, jeżeli zgłoszony zostanie skuteczny sprzeciw.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

1. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo:
2. dostępu do danych, w tym uzyskania kopii danych (art. 15 RODO),
3. do sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO),
4. do usunięcia danych (art. 17 RODO – w przypadkach tam wskazanych),
5. do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO - przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
6. do zgłoszenia sprzeciwu (art. 21 RODO - gdy przetwarzanie następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
7. do przenoszenia danych (art. 20 RODO - przysługuje ono w przypadku, kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl [art. 6](https://gdpr.pl/baza-wiedzy/akty-prawne/interaktywny-tekst-gdpr/artykul-6-zgodnosc-przetwarzania-z-prawem) ust. 1 lit. a lub [art. 9](https://gdpr.pl/baza-wiedzy/akty-prawne/interaktywny-tekst-gdpr/artykul-9-przetwarzanie-szczegolnych-kategorii-danych-osobowych) ust. 2 lit. a RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz odbywa się w sposób zautomatyzowany),
8. do wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO - w przypadku uznania, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO),

**Wymóg podania danych.**

1. Podanie danych jest dobrowolne – ale niezbędne dla realizacji celu, w jakim zostają zebrane (podanie danych jest warunkiem zawarcia i wykonania Umowy).

**Zautomatyzowane przetwarzanie danych.**

1. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**Obowiązek informacyjny z art. 14 RODO.**

1. Zważywszy, że dane osobowe, przetwarzane w celach, o których mowa powyżej, Administrator może otrzymać zarówno bezpośrednio – w przypadku danych samej strony Umowy, jak i pośrednio – w przypadku danych pracowników lub współpracowników strony Umowy, strona Umowy (Wykonawca) zobowiązuje się niezwłocznie wykonać obowiązki informacyjne poprzez udostępnienie niniejszej klauzuli informacyjnej wszystkim osobom, których dane przekazuje Administratorowi w oparciu o postanowienia Umowy, a także zobowiązuje się wskazać tym osobom informacje o kategorii danych, jakie są przetwarzane (dane osobowe, które będą przetwarzane obejmują dane zwykłe, w szczególności imię, nazwisko, dane kontaktowe, ewentualnie stanowisko służbowe lub inne niezbędne do wykonania Umowy) i źródle pochodzenia danych (Administrator pozyskał dane od strony Umowy).

***Zamawiający*** ***Wykonawca***

#### Załącznik nr 7

*do Umowy nr CRU/DR*/*…….…/…………..* *z dnia ……………………. ………… r.*

**Porozumienie w sprawie otrzymywania faktur drogą elektroniczną**

zwaną dalej **„Wystawcą”,**

a

**Spółką „Koleje Małopolskie” Sp. z o.o.** z siedzibą w Krakowie przy ul. Wodnej 2, 30-556 Kraków, wpisana do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000500799, NIP: 677 23 79 445, REGON 123034972, o kapitale zakładowym w wysokości 91 978 000,00 zł w pełni pokrytym.

…………………………………………………………………..,

zwaną dalej **„Odbiorcą”.**

1. Działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dalej: „ustawa o VAT”, niniejszym Odbiorca akceptuje faktury wystawiane i przesyłane przez Wystawcę w formie elektronicznej.
2. E-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur (dalej „faktury”) będą wystawiane i przesyłane pocztą elektroniczną (e-mail) w formacie PDF.

Jedynie faktury przesłane z ww. adresu elektronicznego będą stanowiły faktury w rozumieniu ustawy o VAT.

1. Wystawca zastrzega, że faktury przesłane na adres elektroniczny, wskazany w ust. 9 niniejszego Porozumienia, będą stanowiły faktury w rozumieniu ustawy o VAT.
2. Wystawca faktury zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność treści faktur.
3. Pliki PDF nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo.
4. Faktury przesyłane w formacie innym niż format PDF, uważa się za niedostarczone.
5. W jednym pliku PDF może znajdować się jedna faktura lub faktura wraz z załącznikami.
6. W przypadku archiwizowanego pliku PDF konieczne jest osadzenie w pliku PDF wszystkich czcionek. Brak osadzenia czcionek może powodować problem z odczytaniem treści faktury.
7. Odbiorca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: [faktury@kolejemalopolskie.com.pl](mailto:faktury@kolejemalopolskie.com.pl).
8. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się datę wpływu faktury w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Odbiorcy, wskazanej w ust. 9.
9. W razie zmiany adresu elektronicznego, z którego będą wysyłane e-faktury, korekty e-faktur lub duplikaty e-faktur, Wystawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Odbiorcy o zmianie adresu w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany, wskazując równocześnie nowy adres elektroniczny. W przypadku niepowiadomienia Odbiorcy w powyższym terminie, doręczenie na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.
10. Wiadomości e-mail zawierające poszczególne typy dokumentów, wskazane w ust. 2, będą zawierały w temacie przesyłanej korespondencji słowo „faktura”. Odbiorca i Wystawca faktur zobowiązują się przechowywać faktury elektroniczne do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
11. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie lub przesłanie faktur w formie elektronicznej, w szczególności w przypadku cofnięcia niniejszej akceptacji, wówczas zostaną one przesłane w formie papierowej odpowiednio na adres korespondencyjny Odbiorcy lub Wystawcy.
12. Niniejsza akceptacja może zostać cofnięta w każdym czasie. W takim przypadku, Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po dniu otrzymania zawiadomienia o cofnięciu akceptacji.

***Odbiorca***  ***Wystawca***

#### Załącznik nr 8

*do Umowy nr CRU/DR*/*……/…………..* *z dnia ……………………. …………… r.*

**Oświadczenie Wykonawcy o rachunku bankowym**

Niniejszym oświadczam, że wskazany rachunek bankowy o nr:

………………………………………………………………………………………………… jest właściwym w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.

W przypadku jego zmiany zobowiązujemy się niezwłocznie powiadomić „Koleje Małopolskie” sp. z o.o. i wskazać nowy nr rachunku w formie pisemnego oświadczenia.

……........................... dn. .......................……………………………………………….

podpis Wykonawcy

1. Zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-2)